BỘ TÀI CHÍNH
HỌC VIỆN TÀI CHÍNH

Số: 321 /KH-HVTC
V/v hoàn thiện, bổ sung kế hoạch công tác đảm bảo và kiểm định chất lượng năm 2017

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 17 tháng 4 năm 2017

HOÀN THIỆN, BỔ SUNG KẾ HOẠCH CÔNG TÁC ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG NĂM 2017

1. Mục tiêu:

- Hoàn thành tốt sứ mạng Học viện đã đề ra.
- Từng bước nâng cao chất lượng các hoạt động trong Học viện, đáp ứng chủ trương của Bộ Giáo dục và Đào tạo về công tác đảm bảo chất lượng giáo dục.
- Cập nhật, bổ sung và lưu trữ hồ sơ minh chứng kết quả các hoạt động đảm bảo chất lượng trong Học viện.

2. Nội dung:

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Mục tiêu cần đạt	Đơn vị tham mưu, thực hiện	Chỉ đạo
1	Rà soát, chỉnh sửa, bổ sung (theo yêu cầu của Đoàn đánh giá ngoài): + Sứ mạng, mục tiêu HVTC; +Chương trình đào tạo ngành 1, ngành 2; + Chuẩn đầu ra các ngành, các hệ.	Tháng 01 -12/2017	Xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ cụ thể để phát huy những điểm mạnh, khắc phục các tồn tại theo kiến nghị của đoàn đánh giá ngoài nhằm nâng cao chất lượng trong toàn Học viện.	Văn phòng HV, Ban TCCB, KT&QLCL, QLĐT và các đơn vị liên quan	PGS.,TS Nguyễn Trọng Cơ
2	Tổ chức đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ cho đội ngũ giảng viên, cán bộ quản lý, nhân viên phục vụ;	Trong năm 2017 và các năm tiếp theo	Xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện nhiệm vụ cụ thể để phát huy những điểm mạnh, khắc phục các tồn tại theo kiến nghị của đoàn đánh giá ngoài nhằm nâng cao chất lượng trong toàn Học viện.	Ban TCCB, KT&QLCL và các đơn vị liên quan	PGS.,TS Nguyễn Trọng Cơ

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Mục tiêu cần đạt	Đơn vị tham mưu, thực hiện	Chỉ đạo
3	Thành lập Hội đồng tự đánh giá chương trình đào tạo ngành Ngôn ngữ Anh tại HVTC	Tháng 03/2017	Thành lập được HĐ Tự đánh giá CTĐT theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo gồm các Cán bộ có năng lực, nhiệt tình.	Ban KT&QLCL, Ban TCCB	PGS.,TS Nguyễn Trọng Cơ
4	Tổ chức tập huấn viết báo cáo tự đánh giá chương trình đào tạo tại HVTC	Tháng 05/2017	Các cán bộ, giảng viên toàn Học viện biết về qui trình, kỹ thuật viết báo cáo tự đánh giá CTĐT	Ban KT&QLCL, TCCB	PGS.,TS Nguyễn Trọng Cơ
5	Tổ chức viết báo cáo tự đánh giá chương trình đào tạo ngành Ngôn ngữ Anh tại HVTC, tổng hợp các minh chứng ***(Số liệu, các minh chứng được tổng hợp từ 06/2012 đến 6/2017)***	Tháng 06 -12/2017	Báo cáo tổng hợp chính xác, các minh chứng đầy đủ	Các nhóm chuyên trách, Ban Thư ký	PGS.,TS Nguyễn Trọng Cơ
6	Thành lập Ban chỉ đạo lấy ý kiến phản hồi của sinh viên đánh giá giảng viên, đánh giá lớp tín chỉ, đánh giá toàn khóa học, đánh giá hoạt động của các đơn vị chức năng.	Tháng 04/2017	Ban chỉ đạo gồm các Cán bộ có năng lực, nhiệt tình. Xây dựng kế hoạch lấy ý kiến sinh viên đánh giá giảng viên, đánh giá lớp tín chỉ, đánh giá toàn khóa học, đánh giá hoạt động của các đơn vị chức năng.	Ban KT&QLCL, TCCB	PGS.,TS Nguyễn Trọng Cơ
7	Tổ chức lấy ý kiến phản hồi của : + Sinh viên CQ5 đánh giá Khóa học; + Sinh viên đánh giá giảng viên, đánh giá lớp tín chỉ năm học 2016 – 2017;	Tháng 5 - 8/2017	Tổ chức thực hiện đảm bảo thông tin thu được đầy đủ, chính xác.	Ban KT&QLCL, các khoa	PGS.,TS Trương Thị Thủy

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Mục tiêu cần đạt	Đơn vị tham mưu, thực hiện	Chỉ đạo
	+ Sinh viên đánh giá hoạt động của các đơn vị chức năng.				
8	Khảo sát việc làm của sinh viên sau tốt nghiệp	Tháng 10 - 12/2017	Tổ chức thực hiện đảm bảo thông tin thu được đầy đủ, chính xác.	Ban CTCT&SV; KT&QLCL	PGS.,TS Trương Thị Thủy

3. Tổ chức thực hiện :

Bản kế hoạch này được phổ biến đến các đơn vị trong toàn Học viện.

Các đơn vị Ban, Khoa, Trung tâm, Viện và cá nhân căn cứ vào nội dung công việc, thời gian cụ thể theo kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện phần việc của đơn vị được giao.

Ban Khảo thí và Quản lý chất lượng có nhiệm vụ tham mưu, đề xuất các biện pháp để triển khai từng nội dung vào các thời điểm cụ thể, phù hợp với nguồn lực và điều kiện thực tế của Học viện, đôn đốc việc triển khai thực hiện của các đơn vị, cá nhân, tổng hợp báo cáo Ban Giám đốc tình hình thực hiện kế hoạch hàng tháng của các đơn vị.

Các văn bản các đơn vị xây dựng có liên quan đến nội dung công việc của đơn vị phải lưu trữ tại đơn vị và gửi về Ban Khảo thí và Quản lý chất lượng 1 bản để làm minh chứng phục vụ cho việc triển khai công tác tự đánh giá.

Trong quá trình thực hiện có thể có điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với thực tế của Học viện và các văn bản quản lý nhà nước./.

Nơi nhận:
- Bộ GD&ĐT (Cục KT & KĐCL - để báo cáo);
- Ban Giám đốc;
- Các Ban, Khoa, Trung tâm, Viện;
- Lưu VT, KT&QLCL.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

HỌC VIỆN TÀI CHÍNH

Trương Thị Thủy