ĐẢNG BỘ BỘ TÀI CHÍNH **ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**

**ĐẢNG ỦY HỌC VIỆN TÀI CHÍNH**

*\* Hà Nội, ngày 07 tháng 12 năm 2020*

Số: 123 - CV/ĐU

**Kính gửi: Các chi bộ**

Để Tổng kết công tác đảng năm 2020 theo đúng qui định của Đảng, Đảng ủy Học viện gửi các chi bộ Hướng dẫn số 122 – HD/ĐUHV ngày 7/12/2020*“Hướng dẫn Tổng kết, kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý trong đảng bộ HVTC”*; yêu cầu các chi bộ, căn cứ Hướng dẫn này, tiến hành tổng kết công tác Đảng năm 2020 của chi bộ, kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chi bộ, đảng viên và báo cáo kết quả Tổng kết về Đảng ủy *(qua VPĐU)* ***trước ngày 22 tháng 12 năm 2020.***

**Báo cáo của chi bộ gửi về Đảng ủy gồm**

*\* Hồ sơ của tập thể*

(1) Báo cáo kiểm điểm tập thể Mẫu 01-HDKD.ĐG 2020

(2) Biên bản hội nghị tổ chức kiểm điểm, đánh giá, xếp loại.

(3) Biểu báo cáo tổng hợp kết quả đánh giá xếp loại chất lượng tổ chức đảng, đảng viên năm 2020.

(4) Báo cáo tổng kết công tác năm 2020, phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm 2021.

(5) Danh sách đề nghị khen thưởng của tổ chức đảng và đảng viên.

(6) Báo cáo thành tích đề nghị khen thưởng của tổ chức đảng và đảng viên (đối với tập thể và cá nhân đề nghị khen thưởng từ cấp Đảng ủy Bộ Tài chính trở lên)

*\* Hồ sơ của cá nhân:*

(1) Bản kiểm điểm cá nhân Mẫu 02-HDKD.ĐG 2020

(2) Bản kê khai thu nhập.

(3) Bản cam kết tu dưỡng, rèn luyện phấn đấu năm 2021

(4) Phiếu bổ sung hồ sơ đảng viên.

(5) Phiếu xin ý kiến chi ủy nơi cư trú.

*(Lưu ý: Với hồ sơ cá nhân đảng viên đề nghị chi ủy các chi bộ tập hợp, kiểm tra, ký xác nhận sau đó sắp xếp hồ sơ ứng với từng đảng viên, không sắp xếp hồ sơ theo đầu mục văn bản)*

Đề nghị chi ủy các chi bộ triển khai công tác Tổng kết năm nghiêm túc, đúng theo nội dung Hướng dẫn và báo cáo đúng thời gian qui định của ĐUHV.

**Chú ý**: *Những chi bộ báo cáo sau ngày 22/12/2020 chi ủy chịu trách nhiệm và chi bộ sẽ bị trừ vào thành tích thi đua năm năm 2020; chi bộ tổ chức hội nghị phải bảo đảm quy định về phòng chống dịch covid.*

**Nơi nhận T/M ĐẢNG ỦY**

* Như kg PHÓ BÍ THƯ
* Đảng ủy HV (để b/c)
* Lưu VPĐU

**Trương Thị Thủy**