

Số: 284 /TB-HVTC

Hà Nội, ngày 31 tháng 3 năm 2015

THÔNG BÁO

Kết luận Hội nghị giao ban đào tạo Học kỳ II năm học 2014 - 2015

Ngày 25/3/2015, Học viện tổ chức Hội nghị giao ban đào tạo học kỳ II năm học 2014 - 2015 dưới sự chủ trì của PGS.TS Nguyễn Trọng Cơ - Giám đốc Học viện và sự tham gia đầy đủ của các thành viên trong thành phần giao ban đào tạo.

Hội nghị đã tập hợp các ý kiến gửi lên từ các đơn vị và lắng nghe ý kiến phát biểu trực tiếp tại hội nghị về đánh giá công tác quản lý đào tạo, kiến nghị, đề xuất giải pháp liên quan đến nâng cao chất lượng công tác đào tạo và quản lý phục vụ đào tạo trong toàn Học viện. Giám đốc Học viện chủ trì hội nghị kết luận những nội dung sau:

I - ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC ĐÀO TẠO, QUẢN LÝ VÀ PHỤC VỤ ĐÀO TẠO

Trong học kỳ vừa qua các đơn vị thuộc và trực thuộc Học viện đã có sự cố gắng chủ động trong việc phối hợp thực hiện các kế hoạch liên quan đến công tác đào tạo và quản lý đào tạo, về cơ bản đã hoàn thành công tác theo kết luận giao ban học kỳ I năm học 2014 - 2015. Tuy nhiên, còn một số công việc chưa hoàn thành yêu cầu các đơn vị liên quan tiếp tục nghiên cứu triển khai thực hiện.

II - CÔNG VIỆC TRỌNG TÂM ĐẾN HẾT HỌC KỲ II NĂM HỌC 2014 - 2015

1. Tăng cường công tác giáo dục chính trị tư tưởng, nâng cao tinh thần trách nhiệm tuân thủ pháp luật, nội quy, quy chế, hợp tác giữa các cá nhân và các đơn vị trong Học viện.

2. Trưởng các đơn vị thuộc và trực thuộc Học viện chủ động triển khai thực hiện nhiệm vụ học kỳ II năm học 2014 – 2015 theo kế hoạch. *(có phụ lục kèm theo)*

3. Thường xuyên rà soát, sửa đổi, hoàn thiện các quy định liên quan đến đào tạo đại học, sau đại học: quy định đào tạo chất lượng cao, sổ tay cố vấn học tập, quy chế chi tiêu nội bộ...

4. Các bộ môn phải thường xuyên rà soát, đề xuất với Hội đồng Khoa học và đào tạo chỉnh sửa CTĐT cho phù hợp với thực tế, đáp ứng nhu cầu xã hội; tăng cường quản lý giảng dạy theo đề cương chi tiết môn học.

5. Cần nghiên cứu đổi mới phương pháp lập kế hoạch, bố trí thời khóa biểu, lịch học theo giờ đứng lớp nhằm phục vụ công tác quản lý và tiết kiệm hội trường; tiếp tục nghiên cứu bố trí hợp lý lịch thi đi, thi lại; đan xen hợp lý lịch học môn học GDTC, GDQP.

6. Các bộ môn cải tiến phương pháp giảng dạy, sử dụng hiệu quả giờ thảo luận thông qua modul “Góc học tập” trên website của Học viện.

7. Tăng cường kiểm tra giám sát việc thực hiện nội quy, quy chế giảng dạy và làm việc đối với cán bộ, giảng viên. Đặc biệt là đổi mới hình thức thi, tăng cường kỷ luật phòng thi cũng như công tác ra đề thi, chấm thi.

8. Tăng cường công tác truyền thông, tuyên truyền nâng cao hình ảnh Học viện ra xã hội.

9. Triển khai sớm xây dựng phương án tuyển sinh phù hợp với quy chế của Bộ GD&ĐT trên phương châm tuyển đủ chỉ tiêu và đảm bảo chất lượng.

10. Tăng cường đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ của giảng viên; đẩy mạnh công tác bồi dưỡng, kiểm tra, giám sát đội ngũ giảng viên trẻ (bài giảng, giờ lên lớp, coi thi...)

11. Tăng cường quản lý và sử dụng có hiệu quả trang thiết bị phục vụ giảng dạy, học tập.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc HV (để chỉ đạo);
- Các đơn vị liên quan (để t/h);
- VPĐU, Đoàn TN, Hội SV;
- Lưu: VT, QLĐT./.

GIÁM ĐỐC

(Đã ký)

Nguyễn Trọng Cơ

Phụ lục

Nhiệm vụ công tác quản lý đào tạo học kỳ II năm học 2014 - 2015

1. Hoàn thiện các Quy định liên quan đến quản lý đào tạo

- Ban hành quy định đào tạo chất lượng cao. *[Ban QLĐT, các đơn vị liên quan]*
- Ban hành quy định học lại và thực tập cuối khóa đối với Lưu học sinh. *[Ban CTCT & SV, các đơn vị liên quan]*
- Ban hành quy chế chi tiêu nội bộ. *[Ban TCKT, các đơn vị liên quan]*
- Ban hành sổ tay cố vấn học tập *[Ban CTCT&SV, các đơn vị liên quan]*

2. Ngành, chương trình đào tạo, giáo trình và bài giảng

- Rà soát chương trình học cùng lúc hai chương trình hệ đại học chính quy khóa 51 theo hệ thống tín chỉ. *[Ban QLĐT, các đơn vị liên quan]*
- Xây dựng chương trình đào tạo hệ đại học chính quy chất lượng cao theo hệ thống tín chỉ đối với ngành Kế toán (Chuyên ngành Kế toán DN) và Tài chính - Ngân hàng (chuyên ngành Tài chính DN). *[Ban QLĐT, các đơn vị liên quan]*
- Xây dựng chương trình đào tạo học cùng lúc hai chương trình chuyên ngành Kinh tế nguồn lực tài chính, Kinh tế đầu tư tài chính, Kinh tế luật. *[Ban QLĐT, Tiểu ban theo QĐ]*
- Rà soát, sửa đổi CTĐT ngành 1 hệ đại học chính quy theo hệ thống tín chỉ. *[Ban QLĐT, các đơn vị liên quan]*

3. Công tác lập kế hoạch, quản lý thực hiện kế hoạch và thanh toán giờ giảng

- Lưu hành kế hoạch đào tạo năm học 2015-2016 các hệ đào tạo (gồm cả học cùng lúc hai chương trình). *[Ban QLĐT, Khoa TC, Khoa SDH]*
- Lập lịch tập hợp nhu cầu học lại (gồm cả học cải thiện, học bù) học kỳ I năm học 2015 - 2016 và lưu hành kế hoạch học và thi các lớp học lại (gồm học cải thiện, học bù) đợt 2 học kỳ II năm học 2014 - 2015; lưu hành lịch thi kết thúc học phần/môn học đợt 2 năm học 2014 - 2015; lập và lưu hành lịch thi lại học kỳ II năm học 2014 - 2015. Gửi dự thảo và lưu hành lịch giảng học kỳ I năm học 2015-2016 các hệ đào tạo cho các Bộ môn. *[Ban QLĐT, các đơn vị liên quan]*
- Tiếp tục triển khai kế hoạch giảng dạy năm học 2014 - 2015 các hệ đào tạo Đại học, Sau đại học. *[Ban QLĐT, Khoa TC, Khoa SDH]*
- Tổ chức đăng ký tín chỉ cho sinh viên đăng ký học theo HTTC học kỳ I năm học 2015 - 2016 đối với các khóa hệ ĐH chính quy, Liên thông ĐH, ĐH VB2. *[Ban QLĐT, TTTT, các đơn vị liên quan]*
- Tiếp tục thanh toán giờ giảng các lớp học lại đợt 1, 2 học kỳ II năm học 2014 - 2015. *[Ban TCKT, Ban QLĐT, BM liên quan]*
- Tiếp tục nhập dữ liệu thanh toán giờ giảng năm học 2014 - 2015 cho các bộ môn (gồm cả lớp học lại, học cùng lúc hai chương trình). *[Ban QLĐT, TCKT, BM liên quan]*

- Tiếp tục theo dõi quản lý thực tập tốt nghiệp đối với sinh viên các hệ đào tạo.

[Ban QLĐT, KT&QLCL]

4. Tổ chức thi, đề thi, quản lý điểm, quản lý sinh viên

- Tổ chức thi kết thúc học phần đợt 2, thi lại học kỳ II năm học 2014 - 2015 đối với các hệ đào tạo (gồm cả học lại, học cùng lúc hai chương trình). **[Ban KT&QLCL, Khoa, Bộ môn, TTTT]**

- Các Bộ môn tổ chức chấm, trả điểm thi kết thúc học phần (gồm cả lớp học lại, học cùng lúc hai chương trình) học kỳ II năm học 2014 - 2015 đảm bảo đúng quy trình, quy định của Học viện. **[BM liên quan]**

- Tăng cường các hình thức truyền thông để nâng cao ý thức của sinh viên trong việc chấp hành quy chế thi. **[Ban CTCT&SV, Khoa QLSV, Đoàn TN]**

- Thông báo kết quả thi các học phần/môn học (gồm cả thi lại) học kỳ II năm học 2014-2015 kịp thời và đảm bảo đúng Quy định của Học viện. **[Ban KT&QLCL, Khoa QLSV]**

- Phân loại kết quả học tập và xét thôi học học kỳ II năm học 2014-2015 của sinh viên các hệ. **[Ban KT&QLCL, các khoa liên quan]**

- Phân loại kết quả rèn luyện học kỳ II năm học 2014-2015 của sinh viên hệ chính quy và xét học bổng khuyến khích học tập học kỳ I năm học 2015-2016. **[Ban CTCT&SV, các khoa liên quan]**

- Tiếp tục phối hợp giữa các đơn vị tăng cường quản lý chặt chẽ khâu tổ chức thi hết môn, quản lý điểm, quản lý hồ sơ sinh viên, xóa tên, bảo lưu, ngừng học.

5. Công tác tuyển sinh, nhập học, khai giảng

- Chuẩn bị và tổ chức tốt công tác tuyển sinh hệ ĐHCQ khóa 53 theo quy chế tuyển sinh mới; đẩy mạnh công tác tuyển sinh các chương trình liên kết nước ngoài; tổ chức hoạt động quảng bá hình ảnh đảm bảo sự thống nhất hơn nữa công tác truyền thông trong Học viện. **[Ban QLĐT, Viện ĐTQT, TTTT, các đơn vị liên quan]**

- Tập trung xây dựng các đề án tuyển sinh cho hệ Đại học chính quy, Liên thông đại học, Đại học văn bằng hai; tuyển sinh cho hệ Vừa làm vừa học; tuyển sinh chất lượng cao. **[Ban QLĐT, các đơn vị liên quan]**

- Tổ chức xét tuyển, nhập học, phân lớp đối với khóa 53 (gồm cả hệ LTĐH khóa 18 thi cùng ĐHCQ) **[Ban QLĐT, các đơn vị liên quan]**

- Xét tuyển hồ sơ đủ điều kiện học cùng lúc hai chương trình cho sinh viên hệ chính quy khóa 52. **[Ban QLĐT, các đơn vị liên quan]**

- Tổ chức thi tuyển sinh, nhập học, khai giảng hệ Liên thông ĐH khoá 18 ĐHV B2 khóa 15 (đợt 1/2015), Sau đại học đợt 1 năm 2015 tại Học viện và đơn vị hợp tác đào tạo. **[Ban QLĐT, Khoa SDH, các đơn vị liên quan]**

- Tổ chức thi tuyển sinh, nhập học, khai giảng hệ Vừa làm vừa học khóa 45 - 2014 tại Học viện và một số đơn vị liên kết đào tạo. **[Khoa TC, các đơn vị liên quan]**

6. Tốt nghiệp, bế giảng và cấp bằng

- Tổ chức xét tốt nghiệp, bế giảng và trao bằng tốt nghiệp hệ ĐH chính quy khóa 49 (gồm cả học cùng lúc 2 chương trình), hệ ĐHV2 khóa 12 (hệ 3 năm) hệ ĐHV2 khóa 13 (hệ 1.5 năm), hệ Vừa làm vừa học khóa 41 (TS đợt 2/2010), hệ liên kết đào tạo nước ngoài [*Ban QLĐT, Ban KT&QLCL, Khoa TC, Ban HTQT, Viện ĐTQT, Dự án Toulon, các đơn vị liên quan*]

- Các ban chức năng phối hợp với các Khoa tổ chức trao bằng tốt nghiệp cho sinh viên khóa 49. [*Ban QLĐT, Ban KT&QLCL, các đơn vị liên quan*]

- Tổ chức bảo vệ luận văn và bế giảng trao bằng tiến sĩ, thạc sĩ kinh tế cho học viên khóa 22 (TS năm 2013). [*Khoa SĐH*]

7. Công tác thanh tra, quản lý chất lượng giáo dục đại học

- Tăng cường công tác thanh tra: kiểm tra tình hình học và thi của hệ sau đại học; kiểm tra công tác quản lý điểm, bài thi của các hệ Đại học chính quy, Liên thông đại học và ĐH văn bằng 2; kiểm tra thi kết thúc học phần/môn học học kỳ II năm 2014 - 2015; kiểm tra công tác tuyển sinh hệ Vừa làm vừa học khóa 45, Liên thông đại học khóa 18, Đại học văn bằng 2 khóa 15. [*Ban TTGD, QLĐT, KT&QLCL, Khoa TC*]

- Lãnh đạo các BM tiếp tục tăng cường kiểm tra lịch trình giảng dạy học kỳ II năm học 2014 - 2015 của giảng viên trong BM. [*các BM*]

8. Các vấn đề khác

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác lập kế hoạch, thời khóa biểu, lịch thi, quản lý hội trường theo xu hướng mới. [*Ban QLĐT, TTTT*]

- Tiếp tục hoàn thiện phần mềm quản lý sau đại học. [*Khoa SĐH, TTTT*]

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác cố vấn học tập cho sinh viên ở các Khoa, triển khai những hoạt động ngoại khóa hỗ trợ học tập, nghiên cứu khoa học thông qua Đoàn TN, Hội SV, câu lạc bộ. [*Ban CTCT&SV, Khoa QLSV, Đoàn TN, HSV*]

- Tiếp tục tăng cường kiểm tra và khắc phục các hạn chế về cơ sở vật chất phục vụ cho công tác giảng dạy như: đèn chiếu, Mic, máy tính tại các hội trường, vệ sinh phòng nước, phòng học và khu vực xung quanh hội trường học. [*Ban QTTB, TTTT*]