

BỘ TÀI CHÍNH  
HỌC VIỆN TÀI CHÍNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 57/HVTC-QTTB  
v/v: Báo giá để xây dựng dự toán  
gói thầu “Thuê dịch vụ vệ sinh  
công nghiệp tại khu giảng đường  
ABCD cơ sở số 69 Đức Thắng -  
Học viện Tài chính”

Hà Nội, ngày 26 tháng 4 năm 2024

Kính gửi:

Học viện Tài chính có nhu cầu thực hiện nội dung “**Thuê dịch vụ vệ sinh công nghiệp tại khu giảng đường ABCD cơ sở số 69 Đức Thắng - Học viện Tài chính**” bao gồm các yêu cầu tại phụ lục 01 kèm theo Công văn này.

Để có cơ sở xác định chi phí, lập dự toán gói thầu, Học viện Tài chính đề nghị quý Công ty nếu quan tâm đến nội dung kể trên thì gửi báo giá theo mẫu tại phụ lục 02 đính kèm.

Báo giá của công ty gửi về địa chỉ: Ban Quản trị Thiết bị và Đầu tư xây dựng - Học viện Tài chính, Số 58 Lê Văn Hiến, phường Đức Thắng, quận Bắc Từ Liêm, thành phố Hà Nội trước ngày 10/05/2024.

Trường hợp Công ty cần khảo sát để lập báo giá xin liên hệ với anh Đặng Việt Hùng, Phó trưởng Ban QTTB & ĐTXD, số điện thoại: 0909666665.

Trân trọng cảm ơn sự hợp tác của Công ty./.

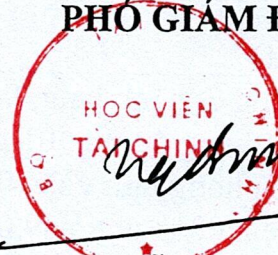
Tài liệu kèm theo công văn:

- Phụ lục 01. Phạm vi - yêu cầu
- Phụ lục 02. Biểu mẫu báo giá

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, QTTB & ĐTXD (5b).

KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC



Nguyễn Văn Bình

**PHỤ LỤC 01**  
**PHẠM VI - YÊU CẦU**

(Kèm theo Công văn số 578/HVTC-QTTB ngày 26/04/2024 của Giám đốc  
Học viện Tài chính)

**1. Phạm vi thực hiện:**

**1.1. Giới thiệu chung:**

- Khối giảng đường A, B, C, D, cao 07 tầng (chưa kể tầng tum thang) được nối với nhau bởi nhà cầu cao 06 tầng, trong khuôn viên thuộc dự án Đầu tư xây dựng mở rộng Học viện Tài chính có tổng diện tích xây dựng khoảng 30.000m<sup>2</sup>;

- Tầng 1 các tòa nhà sử dụng để sinh viên sinh hoạt chung;

- Từ tầng 2 đến tầng 7 bố trí chủ yếu các giảng đường cho sinh viên học tập;

- Từ tầng 5-7 nhà D bố trí 09 phòng máy tính;

- Ngoài ra còn một số phòng là phòng làm việc của các bộ môn, khoa, phòng kỹ thuật,....

**1.2. Thông tin chi tiết:**

TT	KHU VỰC LÀM SẠCH	Yêu cầu
1	Tòa nhà A – B – C - D	Quét dọn, lau sàn ướt phòng giảng đường, hành lang, cầu thang và khi có vết bẩn phải làm sạch ngay. + Quét dọn, làm sạch hàng ngày đối với nhà vệ sinh và duy trì làm sạch phát sinh. + Làm sạch hệ thống lan can, lau vách, cửa kính, cửa ra vào; quét mạng nhện định kỳ 1 tháng 1 lần, và khi có vết bẩn phải làm sạch ngay. + Kiểm tra, giám sát và làm sạch sau khi có rác phát sinh. + Cọ rửa sạch thùng rác, thay túi đựng rác, thu gom về nơi quy định. * Hàng quý làm sạch sàn bằng máy chuyên dụng.
	* Tòa A-B	
	Tầng 1: hành lang, 04 cầu thang bộ, 03 phòng làm việc, 01 phòng ban quản lý, 01 phòng y tế (có 01 nhà vệ sinh), 02 phòng kho, 01 phòng điện, 01 phòng máy bơm, 02 phòng KTD, 02 thang máy, 02 khu vệ sinh (20 xí bệt)	
	Tầng 2-6: Mỗi tầng gồm hành lang, 04 cầu thang bộ, 06 giảng đường, 02 phòng làm việc, 08 thang máy, 02 phòng KTD, 04 khu vệ sinh (24 xí bệt)	
	Tầng 7: hành lang, 04 cầu thang bộ, 05 giảng đường, 01 phòng đa năng, 01 phòng làm việc, 01 phòng kỹ thuật điện, 08 thang máy, 02 phòng KTD, 03 khu vệ sinh (22 xí bệt)	
	Tầng áp mái: hành lang, 04 cầu thang bộ, 02 Phòng KT, 04 phòng thang máy	

TT	KHU VỰC LÀM SẠCH	Yêu cầu
	<p>+ Tòa C-D</p> <p>Tầng 1: hành lang, 04 cầu thang bộ, 03 phòng làm việc, 01 phòng ban quản lý, 01 phòng y tế (có 01 nhà vệ sinh), 02 phòng kho, 01 phòng điện, 01 phòng máy bơm, 02 phòng KTD, 02 thang máy, 02 khu vệ sinh (20 xí bệt)</p>	
	<p>Nhà C: Tầng 2-7: Mỗi tầng gồm hành lang, 02 cầu thang bộ, 04 giếng đường, 01 phòng làm việc, 04 thang máy, 01 phòng KTD, 02 khu vệ sinh (12 xí bệt)</p> <p>Nhà D:</p> <p>+ Tầng 2,4: Mỗi tầng gồm hành lang, 02 cầu thang bộ, 03 giếng đường, 01 phòng làm việc, 04 thang máy, 01 phòng KTD, 02 khu vệ sinh (12 xí bệt)</p> <p>+ Tầng 3: gồm hành lang, 02 thang bộ, 02 giếng đường, 01 phòng họp, 01 phòng làm việc, 04 thang máy, 01 phòng KTD, 02 khu vệ sinh (12 xí bệt)</p> <p>+ Tầng 5,6,7: Mỗi tầng gồm hành lang, 02 cầu thang bộ, 03 phòng máy, 01 phòng làm việc, 04 thang máy, 01 phòng KTD, 02 khu vệ sinh (12 xí bệt)</p> <p>Tầng áp mái: hành lang, 04 cầu thang bộ, 02 Phòng KT, 04 phòng thang máy</p>	
2	Sân, vườn, đường giao thông nội bộ, cây xanh	<p>+ Quét dọn, lau sàn ướt hành lang khi có vết bẩn phải làm sạch hàng ngày.</p> <p>+ Chăm sóc cây xanh hàng ngày</p> <p>+ Vớt rác đài phun nước hàng ngày</p>

TT	KHU VỰC LÀM SẠCH	Yêu cầu
		+ Tổng vệ sinh đài phun nước định kỳ 1 quý 1 lần + Phun rửa ngoại cảnh định kỳ 1 quý 1 lần + Lau bảng hiệu công trường định kỳ 1 tuần 1 lần +Làm sạch khu vực bảo vệ

## 2. Thời gian làm việc như sau:

- Sáng: từ 6h00 đến 10h30
- Chiều: từ 13h30 đến 17h00
- Trục khu vực giảng đường: từ 10h30 – 13h30, 17h00 – 21h00.
  - + Khu giảng đường: trực 7 ngày/tuần
  - + Ngày Lễ, Tết: trực

## 3. Yêu cầu về nội dung công việc:

Nội dung công việc	Hàng ngày	Hàng tuần	Hàng tháng	Ghi chú
<b>1. KHU VỰC SẢNH, HÀNH LANG CÔNG CỘNG</b>				
<b>a. Khu vực hành lang, tiền sảnh các tòa nhà</b>				
- Quét mạng nhện			X	
- Lau đèn chiếu sáng, đèn bảo vệ			X	
- Lau ghế chờ ngoài hành lang	X			
- Làm sạch các vách tường: chữ viết, vết keo dán giấy thông báo (nếu có)	X			
- Lau kính hành lang thấp dưới 03m		X		
- Lau cửa chính, cửa sổ chớp và các kệ cửa sổ			X	
- Lau các biển báo, biển hướng dẫn, hộp thư, hộp chứa bình chữa cháy, bảng công tắc đèn		X		
- Tẩy vết keo cao su bám kết trên sàn nhà	X			
- Lau lan can hành lang.		X		
- Pha hoá chất chuyên dụng theo đúng tỷ lệ và tiến hành lau sàn bằng cây lau ướt	X			

Nội dung công việc	Hàng ngày	Hàng tuần	Hàng tháng	Ghi chú
- Lau sàn bằng cây lau khô	X			
- Vận chuyển rác tới nơi quy định	X			
- Làm sạch sàn bằng máy chuyên dụng	01 lần/ quý			
- Luôn luôn kiểm tra làm sạch ngay khi thấy vết bẩn	X			
<b>b. Làm sạch cầu thang bộ</b>				
- Quét mạng nhện			X	
- Lau đèn chiếu sáng, đèn bảo vệ			X	
- Làm sạch các vách tường: chữ viết, vết keo dán giấy thông báo (nếu có)		X		
- Lau các biển báo, biển hướng dẫn, hộp thư, hộp chứa bình chữa cháy, bảng công tắc đèn		X		
- Tẩy vết keo cao su bám kết trên sàn nhà	X			
- Làm sạch các ô thoáng dọc hành lang		X		
- Pha hoá chất chuyên dụng theo đúng tỷ lệ và tiến hành lau sàn bằng cây lau ướt	X			
- Lau sàn bằng cây lau khô	X			
- Thu gom rác thải	X			
- Vận chuyển rác thải	X			
- Làm sạch sàn bằng máy chuyên dụng	01 lần/quý			
- Luôn luôn kiểm tra làm sạch ngay khi thấy vết bẩn				
<b>c. Khu nhà vệ sinh</b>				
- Quét mạng nhện			X	
- Lau trần			X	
- Làm sạch kết nước			X	
- Lau hệ thống đèn và các thiết bị vệ sinh: Lavabô, bệ	X			
- Lau hệ thống cửa ra vào, cửa sổ		X		
- Lau khô các đồ đạc, thiết bị sau khi làm sạch.	X			

Nội dung công việc	Hàng ngày	Hàng tuần	Hàng tháng	Ghi chú
- Cọ thùng rác, thay túi đựng rác	X			
- Khử mùi, tiệt trùng, diệt khuẩn	X			
- Thường xuyên kiểm tra đội nước hoặc xử lý các vết bẩn phát sinh.	X			
- Vận chuyển rác tới nơi quy định	X			
- Làm sạch sàn bằng máy chuyên dụng	01 lần/quý			
- Luôn luôn kiểm tra làm sạch ngay khi thấy vết bẩn	X			
<b>2. KHU VỰC BÊN TRONG CÁC GIẢNG ĐƯỜNG:</b>				
- Quét mạng nhện			X	
- Lau hệ thống đèn chiếu sáng			X	
- Làm sạch các vách tường: chữ viết, vết keo dán giấy thông báo (nếu có)	X			
- Làm sạch bồn rửa tay	X			
- Làm sạch nhà vệ sinh	X			
- Lau hệ thống kính hành lang thấp dưới 03m		X		
- Lau cửa chính, cửa sổ chớp và các kệ cửa sổ		X		
- Làm sạch bảng công tắc đèn ....		X		
- Tẩy vết keo cao su bám kết trên sàn nhà	X			
- Lau lan can hành lang		X		
- Quét và đẩy sàn ướt bằng hoá chất chuyên dụng theo đúng tỷ lệ	X			
- Lau sàn bằng cây lau khô	X			
- Cọ thùng rác, thay túi đựng rác	X			
- Thu gom, vận chuyển rác tới nơi quy định.	X			
- Làm sạch sàn bằng máy chuyên dụng	01 lần/ quý			
- Khử mùi, tiệt trùng, diệt khuẩn	X			
- Luôn luôn kiểm tra làm sạch ngay khi thấy vết bẩn	X			

Nội dung công việc	Hàng ngày	Hàng tuần	Hàng tháng	Ghi chú
<b>3. KHU VỰC THANG MÁY:</b>				
Làm sạch buồng thang máy (gồm trần, sàn, tường, cửa, gương,...)	X			
Lau mặt ngoài màn hình led	X			
Làm sạch tường ốp đá phía ngoài		X		
Hút bụi khe, rãnh, góc cạnh		X		
Thu gom rác.	X			
<b>4. KHU VỰC NGOẠI CẢNH:</b>				
- Quét khu vực lối đi chung xung quanh các toà nhà	X			
- Vệ sinh khu vực bảo vệ	X			
- Vệ sinh bồn cây cảnh			X	
- Vệ sinh thùng rác		X		
- Vớt rác đài phun nước	X			
- Tổng vệ sinh đài phun nước			01 lần/ quý	
- Phun rửa ngoại cảnh			01 lần/ quý	
- Thu gom rác thải	X			
- Vận chuyển rác đến nơi qui định	X			
- Tổng vệ sinh chung			X	
<b>5. CHĂM SÓC CÂY XANH:</b>				
- Tưới nước	X			
- Làm cỏ dại	X			
- Vệ sinh thảm mảng	X			
- Cắt sửa lá già, hoa héo	X			
- Chỉnh sửa thảm mảng		X		
- Kiểm tra sâu bệnh	X			
- Phun thuốc phòng trừ sâu			X	

Nội dung công việc	Hàng ngày	Hàng tuần	Hàng tháng	Ghi chú
- Cắt sửa cây bóng mát mùa mưa bão T4,T5,T6			X	
- Bón phân cây thảm mảng	1 lần/ quý			
- Bón phân cây bóng mát	1 lần/ năm			
<b>6. KHU VỰC ĐƯỜNG GIAO THÔNG NỘI BỘ:</b>				
- Xử lý rác nổi, vệ sinh trục đường chính, đường nhánh	X			
- Xử lý cỏ dại vỉa hè		X		
- Vệ sinh biển bảng, cột chỉ dẫn, hệ thống cột đèn		X		
- Vệ sinh ghế ngồi, thùng rác.	X			
- Phun rửa vỉa hè	2 lần/ năm			

**4. Yêu cầu khác:** Nhà thầu cần báo giá đầy đủ về nhân công, vật tư tiêu hao, hóa chất, dụng cụ, máy móc, thiết bị, ... để thực hiện đầy đủ yêu cầu của gói thầu.



## PHỤ LỤC 02. BIỂU MẪU BÁO GIÁ

(Kèm theo Công văn số 578/HVTC-QTTB ngày 26/04/2024 của Giám đốc Học viện Tài chính)

TÊN CÔNG TY

### BẢNG BÁO GIÁ

Kính gửi: Học viện Tài chính

Ngày / /2024, chúng tôi [Ghi tên công ty] nhận được Công văn số /HVTC-QTTB ngày /04/2024 của Học viện Tài chính, chúng tôi xin báo giá thực hiện gói thầu “Thuê dịch vụ vệ sinh công nghiệp tại khu giảng đường ABCD cơ sở số 69 Đức Thắng - Học viện Tài chính” như sau:

#### 1. Nội dung báo giá:

TT	Nội dung	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
<b>I</b>	<b>Chi phí nhân công</b> <b>- Hình thức trả lương khoán 01 tháng;</b> <b>- Làm việc 26 ngày/ tháng</b>			
1	Chi phí tiền lương, giám sát, công nhân			
2	Chi phí BHXH, BHYT, KPCĐ, lương tối thiểu vùng I			
	....			
<b>II</b>	<b>Chi phí vật tư tiêu hao, hóa chất, dụng cụ</b>			
1	Giấy vệ sinh loại ...			
2	Chổi nhựa			
3	....			
4				
5				
<b>III</b>	<b>CHI PHÍ MÁY MÓC THIẾT BỊ</b>			
1	Máy hút bụi, hút nước			
2	Máy chà sàn			
3	...			
<b>IV</b>	<b>Chi phí khác</b>			
1	Chi phí quần áo, trang thiết bị bảo hộ lao động			
	...			
<b>Tổng cộng (I + II + III + IV)</b>				
Chi phí dịch vụ trước thuế				

TT	Nội dung	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
	Thuế GTGT 10%			
	Tổng đơn giá đã bao gồm, phí, lệ phí (nếu có), thuế/ 1 tháng			
	Tổng đơn giá sau thuế/12 tháng			

Số tiền bằng chữ: ..... Giá trên đã bao gồm toàn bộ chi phí để thực hiện nội dung công việc theo yêu cầu của quý đơn vị, báo giá này có hiệu lực tháng, kể từ ngày phát hành báo giá.

## 2. Năng lực kinh nghiệm cung cấp dịch vụ, hàng hóa tương tự:

Chúng tôi cam kết có đủ năng lực, điều kiện và kinh nghiệm trong việc cung cấp sản phẩm, hàng hóa dịch vụ nêu trên.

**ĐẠI DIỆN CÔNG TY**

(Ký tên, đóng dấu) /